



A Fejér Vármegyei Kormányhivatal

JOGÁSZ végzettségű munkatársak jelentkezését várja

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): közszolgálati és munkajog, hatósági feladatok, lakástámogatás, közbeszerzési eljárások, földforgalmi ügyletek, ingatlanjog, közigazgatási peres és nem peres eljárások, jogi tanácsadás

Betöltendő állás jogviszonya: kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: határozatlan idejű, heti 40 óra, teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Székesfehérvár és a Kormányhivatal telephelyei

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Jelentkezés benyújtásának helye: Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály,

szervezes@fejer.gov.hu

Jogállásból fakadó jelentkezési követelmények:

- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- magyar állampolgárság
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása
- erkölcsi bizonyítvány

A jelentkezésnél előnyt jelent:

- szakmai tapasztalat
- felhasználói szintű MS Office ismeretek

A jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- motivációs levél
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Amit kínálunk:

- megbízható, stabil munkahely
- szakmai fejlődés lehetősége
- korszerű munkakörnyezet, barátságos légkör
- jogi szakvizsgára való felkészülés támogatása

Jogászhallgatók jelentkezését is várjuk szakmai gyakorlatuk teljesítése érdekében.